



SEMANÁRIO OFICIAL DE CAMPINA GRANDE

ESTADO DA PARAÍBA

SEPARATA DO SEMANÁRIO OFICIAL

EDIÇÃO ESPECIAL

24 DE FEVEREIRO DE 2021

GABINETE DO PREFEITO

**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2021
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 023/2021
AVISO DE RATIFICAÇÃO**

A SECRETARIA DE CHEFIA DE GABINETE, em observância aos requisitos previstos na legislação pertinente, **RATIFICA A INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2021**, cujo **OBJETO É A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA EXECUÇÃO E ELABORAÇÃO DO PLANO ESTRATÉGICO DOS 100 (CEM) PRIMEIROS DIAS DE GOVERNO, PARA ATENDER A SECRETARIA CHEFIA DE GABINETE, DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE ESTADO DA PARAÍBA**, em favor da Empresa: **ANNE KARINE RODRIGUES KIEPE - ME**, inscrita no CNPJ sob o Nº 17.715.526/0001-50, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), com fundamento no Artigo 25, Inciso II da **LEI FEDERAL Nº 8.666/93** e suas alterações, conforme Análise da Comissão Permanente de Licitação e Parecer da Assessoria Jurídica.

Campina Grande, 24 de fevereiro de 2021.

GILBRAN GAUDÊNCIO ASFORA
Secretário Chefe de Gabinete

SECRETARIA DE FINANÇAS

**DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2021
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 027/2021
AVISO DE RATIFICAÇÃO**

O SECRETÁRIO DE FINANÇAS, em observância aos requisitos previstos na legislação pertinente, **RATIFICO A DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2020**, cujo **OBJETO É CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE GERENCIAMENTO EM PLANO DE LICENÇA DE PLATAFORMA PARA GESTÃO DE ATENDIMENTOS, PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS - SEFIN, DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE, ESTADO DA PARAÍBA**, em favor da Empresa **AZEVEDO E MORAIS LTDA - ME**, inscrita no CNPJ sob Nº 38.343.077/0001-37, no valor de R\$ 5.652,00 (cinco mil, seiscentos e cinquenta e dois reais), com fundamento no Artigo 24, Inciso II, da **LEI FEDERAL Nº 8.666/93** e alterações, conforme Análise da Comissão Permanente de Licitação e Parecer da Assessoria Jurídica.

Campina Grande, 24 de fevereiro de 2021.

GUSTAVO HENRIQUE ALMEIDA PONTES BRAGA
Secretário de Finanças

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

**PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 096/2020
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 253/2020
II AVISO DE HOMOLOGAÇÃO**

O Secretário Municipal de Administração **HOMOLOGA O PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 096/2020**, cujo **OBJETO É O REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE VASSOURAS (TIPO VASSOURÃO) PARA ATENDER A SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS E MEIO AMBIENTE, DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE, ESTADO DA PARAÍBA**, em favor da Empresa: **J.T.A. COMERCIO DE ARTIGOS DESCARTAVEIS LTDA - ME**, inscrita no CNPJ sob o Nº 21.318.384/0001-65, com **VALOR TOTAL DE R\$ 48.400,00** (quarenta e oito mil e quatrocentos reais), vencedora dos **ITENS: ITEM 1 com VALOR UNITÁRIO de R\$ 15,00** (quinze reais), **TOTALIZANDO R\$ 45.000,00** (quarenta e cinco mil reais), **ITEM 2 com VALOR UNITÁRIO de R\$ 17,00** (dezessete reais), **TOTALIZANDO R\$ 3.400,00** (três mil e quatrocentos reais). **O VALOR TOTAL HOMOLOGADO no referido PREGÃO ELETRÔNICO é de R\$ 48.400,00** (quarenta e oito mil e quatrocentos reais).

Campina Grande, 23 de fevereiro de 2021.

DIOGO FLAVIO LYRA BATISTA
Secretário Municipal de Administração

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÃO

PORTARIA Nº 001/2021

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, no uso das atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município e, ainda, em cumprimento às determinações contidas na norma inscrita na Lei Nacional das Licitações e Contratos com o Poder Público,

RESOLVE

Art. 1º - Nomear os servidores: **JOÃO ALFREDO AGRA DE MEDEIROS NÁPOLIS**, RG nº 1.007.850 SSP-PB, Matrícula 3870, na condição de **Presidente**; **ANALICE DE SOUSA MONTEIRO**, RG nº 2885152 SSP-PB, Matrícula 6843 e **RAQUEL SAMARA NOGUEIRA RODRIGUES**, RG nº 1673559 SSP-PB, Matrícula nº 12991, lotados na Secretaria de Assistência Social, na condição de **Membros Titulares**, para sob a presidência do primeiro, receber, processar e julgar todos os procedimentos licitatórios realizados por esta Secretaria, para compor a **COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**.

Art. 2º - O prazo de validade da Comissão será de 01 (Hum) ano, a contar do dia 15 de fevereiro do corrente ano.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Campina Grande, 15 de Fevereiro de 2021.

JOELMA MARTINS DOS SANTOS
Secretária Municipal de Assistência Social

REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÃO

PORTARIA Nº 002/2021

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município e, ainda, em cumprimento às determinações contidas na norma inscrita na Lei Nacional da Licitações e Contratos com o Poder Público,

RESOLVE

Art. 1º - Nomear o servidor, **JOÃO ALFREDO AGRA DE MEDEIROS NÁPOLIS**, RG nº 1.007.850 SSP-PB, Matrícula 3870, para atuar na função de PREGOEIRO e as servidoras; **ANALICE DE SOUSA MONTEIRO**, RG nº 2885152 SSP-PB, Matrícula 6843 e **RAQUEL SAMARA NOGUEIRA RODRIGUES**, RG nº 1673559 SSP-PB, Matrícula nº 12991 como equipe de APOIO junto aos processos de Licitação, Modalidade Pregão, no âmbito da Prefeitura Municipal de Campina Grande, Pelo período de 01(um) ano, a contar do dia 15 de fevereiro do corrente ano.

Art. 2º - Revogam-se as disposições em contrário.

Campina Grande, 15 de fevereiro de 2021.

JOELMA MARTINS DOS SANTOS
Secretária Municipal de Assistência Social

CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDDCA

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CMDDCA/CG-PB 09 de dezembro de 2020

PRESENTES

Conselheiros (as):

1. RENATA SOUSA DE ANDRADE (Titular do Governo – SEMAS – Coordenador do CMDDCA/CG-PB);
2. JOSEILTON BRITO DE FREITAS (Titular da Sociedade Civil – GAV – Coordenador Adjunto do CMDDCA/CG-PB);
3. MICHELINE PIRES LEITÃO (Titular do Governo – SEDUC);
4. DÉBORA KARYNE DA SILVA ABRANTES (Titular da Sociedade Civil – BETEL);
5. LAÍS PASSOS NOBREGA DE SOUSA (Suplente do Governo – SEJEL);

6. VALBER RODRIGUES DIAS (Suplente do Governo – SEDUC);

7. RUTE SOARES LIRA (Suplente do Governo - SECULT);

8. MARIA DO SOCORRO ARAÚJO DE CARVALHO (Titular da Sociedade Civil);

9. ALANA MARIA SILVA LIRA (Suplente da Sociedade Civil – Pe. Ibiapina)

Funcionários:

10. PAULINETO DO NASCIMENTO SARMENTO (Secretário Executivo do CMDDCA/CG-PB)

Convidados:

Viviane (representante da ESSOR no comitê gestor do projeto EMPODERAR);

Justificativa:

1. MARIA DO SOCORRO CHAVES COSTA (Titular do Governo – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE);

2. ERASMO RAFAEL DA COSTA (Titular do Governo – SECULT – Secretário da Coordenação do CMDDCA/CG-PB);

3. GRACIELLY COSTA EVANGELISTA (Titular da Sociedade Civil – Pe. Ibiapina);

4. MAGNOLIA MACIEL (Suplente da Sociedade Civil – GAV);

5. ADA DA SILVA TAVARES (Titular do Governo - SEJEL);

6. POLIANA DE ARAÚJO SOUZA (Suplente do Governo – SEMAS)

7. GEUMA ÂNGELA CAVALCANTI MARQUES (Suplente do Governo – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE)

8. VANDA DA SILVA MARTINS CASTRO (Suplente da Sociedade Civil - ACPD)

CLEONICE GOMES (Titular da Sociedade Civil – ACPD)

LOCAL

Presencial na Sede do CMDDCA/CG-PB - 20% (vinte por cento); e 80% (oitenta por cento) Plataforma online via ZOOM

DATA E HORÁRIO

09 de dezembro, das 14h às 17h

ORDEM DO DIA

1. Solicitação da ESSOR para apresentar um novo projeto ao CMDDCA/CG-PB, conforme ofício e projeto em anexo;
 2. Fluxo Geral do Atendimento: Comissão Temporária Para Gestão Do Fluxo Geral De Atendimento A Criança E Ao Adolescente; - Divisão dos Núcleos por Eixo de Trabalhos; - Cronograma e metodologia de trabalho da Comissão Temporária;
- Eleições no Fórum DCA;

3. Licença Prêmio da Assistente social do CMDDCA/CG-PB;
4. Semana do bebê: programação e participação do CMDDCA/CG-PB dia 11 de dezembro de 2020;
5. Informes livres/manifestações
 - Plano de aplicação – referendo no dia 23 de dezembro o plano de aplicação de 2021 elaborado pelo CMDDCA/CG-PB;
 - Resultado do selo UNICEF para o Município de Campina Grande-PB
6. Enceramento

Ata da Reunião ordinária do CMDDCA/CG-PB para fins de apreciação e votação da ordem do dia apresentado pela Coordenação no ofício circular nº 180/2020 do CMDDCA/CG-PB, convocatória de reunião ordinária dos conselheiros de direitos encaminhada dia 08 de dezembro de 2020 realizado aos 9 (nove) dia do mês de dezembro de 2020, às 14h00min, parte presencial na sede do CMDDCA/CG-PB e transmitida online, via plataforma ZOOM para os demais conselheiros que não estiveram presencialmente na referida reunião. Estiveram presentes na sede os senhores (as): RENATA SOUSA DE ANDRADE (Titular do Governo – SEMAS – Coordenadora do CMDDCA/CG-PB), PAULINETO DO NASCIMENTO SARMENTO (Secretário Executivo do CMDDCA/CG-PB); e RUTE SOARES LIRA (Suplente do Governo – SECULT – Secretaria em ofício do CMDDCA/CG-PB); e online, via plataforma ZOOM, os senhores (as): JOSEILTON BRITO DE FREITAS (Titular da Sociedade Civil – GAV – Coordenador Adjunto do CMDDCA/CG-PB), VALBER RODRIGUES DIAS (Suplente do Governo – SEDUC), MARIA DO SOCORRO ARAÚJO DE CARVALHO (Titular da Sociedade Civil – MNMMR/PB), LAÍS PASSOS NOBREGA DE SOUSA (Suplente do Governo – SEJEL) e MICHELINE PIRES LEITÃO (Titular do Governo – SEDUC), DÉBORA KARYNE DA SILVA ABRANTES (Titular da Sociedade Civil – BETEL), ALANA MARIA SILVA LIRA (Suplente da Sociedade Civil – Pe. Ibiapina); Justificaram a ausência os senhores (as): ERASMO RAFAEL DA COSTA (Titular do Governo – SECULT – Secretário da Coordenação do CMDDCA/CG-PB), e MARIA DO SOCORRO CHAVES COSTA (Titular do Governo – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE), GRACIELLY COSTA EVANGELISTA (Titular da Sociedade Civil – Pe. Ibiapina), GEUMA ÂNGELA CAVALCANTI MARQUES (Suplente do Governo – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE), MAGNOLIA MACIEL (Suplente da Sociedade Civil – GAV), ADA DA SILVA TAVARES (Titular do Governo – SEJEL), CLEONICE GOMES (Titular da Sociedade Civil – ACPD), VANDA DA SILVA MARTINS CASTRO (Suplente da Sociedade Civil – ACPD) e às quatorze horas, reuniram-se com o objetivo de cumprir pauta ordinária. A presidente do CMDDCA/CG-PB Renata Sousa de Andrade, verificou o quórum e estando em conformidade com o regimento vigente deu por aberta a sessão pedindo ao Secretário Executivo do CMDDCA/CG-PB, Paulineto do Nascimento Sarmento, o compartilhamento online da pauta para que a coordenadora pudesse fazer a leitura da Ordem do Dia: Iniciando os trabalhos, Renata Andrade, atual presidente da CMDDCA para o Ato, abriu a reunião dando as boas vindas aos presentes esclarecendo a importância e Relevância da política de atendimento à criança e ao adolescente no município, a importância da garantia de direitos e a grande responsabilidade enquanto conselheiros de direitos, assim como a

responsabilidade de todos. Confirmou também o envio das pautas pelos e-mails dos conselheiros para que todos leiam com antecedência; Ato contínuo. Foi dado início ao primeiro ponto de pauta: **Solicitação da ESSOR para apresentar um novo projeto ao CMDDCA/CG-PB, conforme ofício e projeto em anexo**, a presidente informou que a ESSOR, entidade que está executando o PROJETO EMPODERAR, solicitou via ofício uma pauta na reunião de colegiado, para apresentar um breve relato do andamento do projeto, a representante da ESSOR, a senhora Viviane trouxe o relato e logo após foi facultado aos presentes a fala, caso houvesse dúvidas, contudo todos deram por satisfeito e assim prosseguimos agradecendo a participação da ESSOR, através de Viviane, que se disponibilizou em continuar nos munindo de informações do projeto e se despediu deixando a sala virtual. Ato contínuo, a presidente Renata prosseguiu com a reunião, pontuando a próxima pauta **Fluxo Geral do Atendimento: Comissão Temporária Para Gestão Do Fluxo Geral De Atendimento A Criança E Ao Adolescente; - Divisão dos Núcleos por Eixo de Trabalhos; - Cronograma e metodologia de trabalho da Comissão Temporária**; a presidente começou a explanação sobre todo processo do FLUXO, deflagrado pelo CMDDCA, em reunião colegiada do dia 23 de setembro de 2020 e apresentado na reunião da REDECA, na semana seguinte, e logo após passou a palavra ao secretário executivo PAULINETO que trouxe a dinâmica de trabalho para apreciação, aprovação e deliberação do colegiado, após exposição, Socorro Carvalho pede a fala pontuando a importância da consolidação deste FLUXO para a efetivação da Política da criança e do adolescente no município, onde poderemos avançar na superação dos desafios que estão postos no fazer do executor final da política. Sem mais avançar no debate, os membros do conselho foram convocados a participarem da comissão, e, a proposta foi aceita por unanimidade dos presentes, com a ressalva que, o CMDDCA fosse de fato o protagonista deste processo de construção do FLUXO e na validação dos demais fluxos oriundos de todo Sistema de Garantia de Direitos (SGD). Ato contínuo, a presidente seguiu adentrando o próximo ponto de pauta **Eleições no Fórum DCA**, sobre este ponto apenas reforçou, que após solicitação do MP e resposta em tempo hábil para aquela promotória, via ofício, o prazo estava encerrando, porém tivemos resposta por parte do representante do Conselho no fórum DCA, nos informando da nova data da assembleia (dia 10 de dezembro de 2020 às 08h30min da manhã) para escolha das instituições não governamentais que irão compor o CMDDCA para o novo biênio 2020/2022, confirmou também se o fórum DCA havia o MP sido oficializado da nova data, pois o mesmo também deverá compor a comissão de fiscalização do processo eleitoral na assembleia de votação e que após o pleito encerrado o Conselho fosse comunicado via ofício sobre o resultado do processo de escolha dos novos representantes para o referido biênio, a presidente comunica que a decisão será referendada em ata. Ato contínuo a presidente expõe o próximo ponto de pauta, a **Licença Prêmio da Assistente Social do CMDDCA/CG-PB**, segundo documento protocolado junto a secretaria de administração a técnica de referencia solicitou em processo administrativo a referida licença prêmio de ***PORTARIA Nº 418/2020 e mediante solicitação contida no Protocolo nº 33.990/2020. RESOLVE Conceder a (o) servidor (a) MARIA DO SOCORRO DIAS NASCIMENTO, mat. 9379, ocupante do cargo efetivo de Professor de Educação Infantil 1, lotado(a) na Secretaria de Assistência Social, LICENÇA-PRÊMIO pelo prazo de 06 (seis) meses, relativa ao Terceiro Decênio de efetivo exercício, com todos os direitos e vantagens do seu cargo, a contar do dia 01 de novembro de 2020 até 30 de abril de 2021.***

(Texto publicado em Campina Grande, 23 de novembro de 2020 e extraído do semanário oficial da EDIÇÃO Nº 2.703 do período de 23 A 27 DE NOVEMBRO DE 2020), na ocasião foi sugerida pela a presidente a solicitação de uma nova técnica para que as atividades não fossem prejudicadas pelo afastamento do profissional, proposta aprovada e deliberada pelo colegiado por unanimidade dos presentes, sem mais a esclarecer neste ponto. Ato continuo a presidente apresenta o próximo ponto de pauta **Semana do bebê: programação e participação do CMDDCA-CG-PB dia 11 de dezembro de 2020**, dando prosseguimento a presidente aborda a temática da programação da SEMANA DO BEBÊ, evento de nível nacional para PROMOÇÃO DE DIREITO, com alusão ao fortalecimento da POLITICA DA PRIMEIRA INFANCIA, trazendo como proposta de trabalho a conscientização e mobilização do CUIDADO PATERNO, no protagonismo para PARTENIDADE PRESENTE na vida das crianças, nos primeiros 1000 dias de vida. Em seguida devido à urgência do evento e o pouco tempo para execução do mesmo, a presidente, após pesquisas juntamente com o secretario executivo, apresenta três cotações para apreciação do colegiado e deliberação de recurso do fundo municipal da criança e do adolescente, e argumenta que, no plano de aplicação para 2020, foi aprovada, por unanimidade, em reunião extraordinária do dia 30/12/2019, uma rubrica no valor de 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais), bem como outra rubrica referente aos 30 anos do ECA, no valor de 80.000,00 (oitenta mil reais) e publicado em edição do semanário oficial nº 2.656 de janeiro de 2020, para realização de campanhas referentes aos direitos da criança e do adolescente e campanhas para o FUNDO durante todo o ano. Contudo devido a pandemia e o caráter emergencial que envolvia este processo, medidas sanitárias foram tomadas na tentativa de evitar aglomerações e exposições a contaminação do vírus da COVID 19, restringindo o campo de atuação dos eventos em grande proporção. Para tanto com o advento midiático o evento supracitado foi pensado em caráter virtual, para garantir as medidas de prevenção. Sendo assim, foi apresentada a proposta de se fazer um evento com produções digitais e vídeos educativos com entrevistas e depoimentos com produção externa em HD para as Redes sociais e todas as suas plataformas. Produção e edição de três entrevistas em vídeos e três artes digitais para as mídias em todas as plataformas. Tais propostas estão na seguinte sequência: 1ª EMPRESA que responde pelo CNPJ 33.465.574/0001-94 oferece uma proposta de orçamento no valor de 10.000,00 (dez mil reais), 2ª EMPRESA que responde pelo CNPJ 23.281.871/0001-26, oferece uma proposta de orçamento no valor de 10.521,14 (dez mil reais, quinhentos e vinte e um reais e quatorze centavos), 3ª EMPRESA que responde pelo CNPJ 29.584.344/0001-77, oferece uma proposta de orçamento no valor de 12.000,00 (doze mil reais). Após apresentar as propostas, foi apreciado e aprovado pelo colegiado por unanimidade a proposta de numero 1º que corresponde ao CNPJ de 33.465.574/0001-94 e devido ao menor valor e a proposta de tempo hábil para execução do trabalho. Sem mais para discutir, foi dado seguimento ao item **INFORMES**, a presidente apresentou a sugestão da conselheira Socorro Carvalho para na próxima reunião ordinária do dia 23/12/2020 fosse construído e referendado o Plano de aplicação para execução orçamentária do FUNDO para 2021 elaborado pelo CMDDCA/CG-PB; onde Socorro Carvalho (MNMMR) argumentou a necessidade de fechar o ano com esse plano pronto, contudo foi colocado pela presidente Renata (SEMAS) que não concordava com essa proposta porque o colegiado iria sofrer alterações de representações não governamentais para o próximo biênio e com certeza as novas entidades iriam querer participar do processo de construção do novo plano, houve um momento de

reflexão, a conselheira Micheline Pires (SEDUC) pediu a fala e sugeriu que as duas sugestões poderiam está na pauta da próxima reunião, pelo avançado da hora não caberia aquela discussão naquele momento e foi acompanhada por Lais Passos (SEJEL) e acatada pelos demais. Em seguida a presidente apresentou o resultado do selo UNICEF para o Município de Campina Grande-PB e falou sobre a premiação que a mesma representou o CMDDCA/CG em uma solenidade rápida e com poucos presentes para entrega do CERTIFICADO DE MUNICIPIO APROVADO PELO SELO UNICEF 2020, falou ainda da importância desses premio e do protagonismo do CMDDCA/CG nessa conquista. Enfim, confirmando a próxima reunião ordinária para o dia 23 de dezembro de 2020. E não havendo outra manifestação, a presidente Renata Sousa de Andrade, deu por encerrada a reunião. E, para tudo constar, Eu, Rute Soares Lira, designada para Secretaria no ato, digitei e apresento a ATA em questão, que registro e lavro presente Ata que, após lida e aprovada será assinada por todos os presentes e pela qual se dará fé. Campina Grande-PB, 09 de dezembro de 2020.

RUTE SOARES LIRA

(Suplente do Secretário do CMDDCA/CG-PB - SECULT)

Assinatura dos Conselheiros Presentes:

RENATA SOUSA DE ANDRADE

(Titular do Governo – SEMAS – Coordenador do CMDDCA/CG-PB da nova gestão)

JOSEILTON BRITO DE FREITAS

(Titular da Sociedade Civil – GAV – Coordenador Adjunto da nova gestão)

DÉBORA KARYNE DA SILVA ABRANTES

(Titular da Sociedade Civil – BETEL)

VALBER RODRIGUES DIAS

(Suplente do Governo – SEDUC)

MICHELINE PIRES LEITÃO

(Titular do Governo – SEDUC)

MARIA DO SOCORRO ARAÚJO DE CARVALHO

(Titular da Sociedade Civil – MNMMR/PB)

ALANA MARIA SILVA LIRA

(Suplente da Sociedade Civil – Pe. Ibiapina)

LAÍS PASSOS NOBREGA DE SOUSA

(Suplente do Governo – SEJEL)

SECRETARIA DE OBRAS**EXTRATO DE CONTRATO**

INSTRUMENTO: CONTRATO Nº 2.08.002/2021. **PARTES:** SECRETARIA DE OBRAS E CONNECT ESTAGIOS LTDA - ME. **OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO SERVIÇO DE RECRUTAMENTO DE ESTAGIÁRIOS PARA ATENDEREM AS DEMANDAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE, ESTADO DA PARAÍBA. **VALOR:** R\$ 38.596,80 (TRINTA E OITO MIL, QUINHENTOS E NOVENTA E SEIS REAIS E OITENTA CENTAVOS). **VIGÊNCIA:** 31 DE DEZEMBRO DE 2021. **LICITAÇÃO:** PREGÃO ELETRÔNICO (SRP)

061/2020. **FUNDAMENTAÇÃO:** LEI FEDERAL Nº 8.666/93 E SUAS ALTERAÇÕES. **FUNCIONAL PROGRAMÁTICA:** 04 122 2001 2049 | 3390.39 | 1001. **SIGNATÁRIOS:** FERNANDA RIBEIRO BARBOZA SILVA ALBUQUERQUE E JOSE AROLDI SILVEIRA DE ALMEIDA. **DATA DE ASSINATURA:** 23 DE FEVEREIRO DE 2021.

FERNANDA RIBEIRO BARBOZA SILVA
Secretária De Obras

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO

EXTRATO DE CONTRATO

INSTRUMENTO: CONTRATO Nº 2.09.004/2021. **PARTES:** SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E CONNECT ESTAGIOS LTDA - ME. **OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO SERVIÇO DE RECRUTAMENTO DE ESTAGIÁRIOS PARA ATENDEREM AS DEMANDAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE, ESTADO DA PARAÍBA. **VALOR:** R\$ 40.936,00 (QUARENTA MIL, NOVECIENTOS E TRINTA E SEIS REAIS). **VIGÊNCIA:** 31 DE DEZEMBRO DE 2021. **LICITAÇÃO:** PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) 061/2020. **FUNDAMENTAÇÃO:** LEI FEDERAL Nº 8.666/93 E SUAS ALTERAÇÕES. **FUNCIONAL PROGRAMÁTICA:** 15 451 1025 2050 | 3390.39 | 1001. **SIGNATÁRIOS:** FÉLIX ARAÚJO NETO E JOSE AROLDI SILVEIRA DE ALMEIDA. **DATA DE ASSINATURA:** 23 DE FEVEREIRO DE 2021.

FÉLIX ARAÚJO NETO
Secretário De Planejamento

SECRETARIA DE SAÚDE

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DISPENSA 16.143/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS E, CONSIDERANDO AS DISPOSIÇÕES CONTIDAS NA LETRA DO ART. 26, “CAPUT” DA LEI REGENTE; CONSIDERANDO, AINDA, O ESTRITO CUMPRIMENTO À SUPREMACIA DO INCOMENSURÁVEL INTERESSE PÚBLICO PARA ATENDIMENTO ÀS DIVERSAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO ÂMBITO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, RATIFICA O ATO DISPENSA 16.143/2021 /SMS/FMS/PMCG, PRATICADO POR ESTA MUNICIPALIDADE, DESTINADO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO CONTÍNUO DE ENGENHARIA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO EM EQUIPAMENTOS MÉDICOS HOSPITALARES, COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA, EQUIPAMENTOS MÉDICOS HOSPITALARES E MATERIAIS (EM COMODATO), CONFORME ESPECIFICAÇÃO EM ANEXO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAMPINA GRANDE/PB. EMBASADA NO ART.24, INCISO IV, DA LEI Nº. 8.666/93, ALTERADA, EM FAVOR DA PESSOA JURÍDICA: **ODONTOMED COMERCIO SERVIÇOS E LOCAÇÕES EIRELI** CNPJ Nº 19.918.704/0001-76 NO VALOR DE R\$ 510.000,00 (QUINHENTOS E DEZ MIL REAIS), CLASSIFICADA NA LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (LOA), COM A SEGUINTE DOTAÇÃO: **FUNCIONAL PROGRAMÁTICA:** 10.302.1010.2104- AÇÕES GERAIS

EM ATENÇÃO MAC AMBULATÓRIAL E HOSPITALAR. ELEMENTOS DE DESPESA: 3390.39. FONTE DE RECURSOS: 1211 (PRÓPIO).

Campina Grande, 23 Fevereiro de 2021.

FILIPE ARAUJO REUL
Secretário de Saúde

SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS E MEIO AMBIENTE

EXTRATO DE CONTRATO

INSTRUMENTO: CONTRATO Nº 2.14.010/2021. **PARTES:** SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS E MEIO AMBIENTE E RAVD COMERCIO E MULTI UTILIDADES EIRELI - ME. **OBJETO:** AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL – EPI’S, PARA USO DOS FUNCIONÁRIOS DA SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS E MEIO AMBIENTE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE, ESTADO DA PARAÍBA. **VALOR:** R\$ 11.076,50 (ONZE MIL E SETENTA E SEIS REAIS E CINQUENTA CENTAVOS). **VIGÊNCIA:** 31 DE DEZEMBRO DE 2021. **LICITAÇÃO:** PREGÃO ELETRÔNICO 100/2020. **FUNDAMENTAÇÃO:** LEI FEDERAL Nº 8.666/93 E SUAS ALTERAÇÕES. **FUNCIONAL PROGRAMÁTICA:** 15 452 1025 2071 / 3390.30 / 1001. **SIGNATÁRIOS:** GERALDO NOBRE CAVALCANTI E LOUISE VANESSA MORAIS DE PAIVA. **DATA DE ASSINATURA:** 22 DE FEVEREIRO DE 2021.

GERALDO NOBRE CAVALCANTI
Secretário De Serviços Urbanos E Meio Ambiente

SECRETARIA DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO

EXTRATO DE CONTRATO

INSTRUMENTO: CONTRATO Nº 2.10.005/2021. **PARTES:** SECRETARIA MUNICIPAL DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO E AGILNET SERVICOS DE INFORMATICA E TELECOMUNICACOES LTDA - ME. **OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO SERVIÇO DE LINK DEDICADO DE ACESSO À INTERNET POR MEIO DE IP FIXO, COM VELOCIDADE MÍNIMA GARANTIDA DE 100 (CEM) MBPS (MEGABITS POR SEGUNDO), VISANDO ACESSOS PERMANENTES E COMPLETOS DE CONEXÃO PARA ATENDER AS SECRETARIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE, ESTADO DA PARAÍBA. **VALOR:** R\$ 8.399,88 (OITO MIL, TREZENTOS E NOVENTA E NOVE REAIS E OITENTA E OITO CENTAVOS). **VIGÊNCIA:** 23 DE FEVEREIRO DE 2022. **LICITAÇÃO:** PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 083/2020. **FUNDAMENTAÇÃO:** LEI FEDERAL Nº 8.666/93 E SUAS ALTERAÇÕES. **FUNCIONAL PROGRAMÁTICA:** 04 122 2001 2058 | 3390.40 | 1001. **SIGNATÁRIOS:** LARYSSA MAYARA ALVES DE ALMEIDA E SMALEY SILVA DE ARAUJO. **DATA DE ASSINATURA:** 23 DE FEVEREIRO DE 2021.

LARYSSA MAYARA ALVES DE ALMEIDA
Secretária De Ciência De Tecnologia E Informação

CÂMARA MUNICIPAL**PUBLICAÇÃO DA RELAÇÃO DE NOMES DOS
PROFISSIONAIS PARA COMPOR SORTEIO DA
SUBCOMISSÃO TÉCNICA DA CONCORRÊNCIA
PÚBLICA 01/2021-00001CMCG – TÉCNICA E PREÇO**

A Câmara Municipal de Campina Grande TORNA PÚBLICA, conforme item 3.2 do Edital e com base no artigo 10, parágrafo 1º da Lei Federal 12.232 de 29 de abril de 2010, os nomes dos profissionais formados em comunicação, publicidade ou em marketing ou que atuem em uma dessas áreas, que participarão da sessão pública de SORTEIO para compor a Subcomissão Técnica na modalidade **Tomada de Preço 1/2021 – Melhor Técnica**, tendo como objeto a Contratação de Agência de Publicidade, para prestar serviços de publicidade institucional e de informar o público em geral da Câmara Municipal de Campina Grande, Estado da Paraíba, nos termos da Lei Federal nº 12.232, de 29 de abril de 2010, a seguir relacionadas:

- Massilon Gonzaga - Jornalista, Radialista e professor de Jornalismo da UEPB
- Orlando Ângelo - Jornalista e Professor de Jornalismo da UEPB
- Francisco Audírio Nogueira - Publicitário, com 50 anos de carreira
- Rafael de Araújo Alves - Jornalista e Assessor de Imprensa
- Carla Borba - Jornalista, do quadro efetivo da Prefeitura de Campina Grande
- Ana Papes - Jornalista, do quadro efetivo da Prefeitura de Campina Grande
- Geovaldo Vieira de Carvalho - Jornalista, com 40 anos de carreira
- Antônio Nunes - Jornalista. 40 anos de carreira
- Lindbergh Santana - Jornalista e servidor comissionado da Prefeitura de Campina Grande

A escolha dos membros da Subcomissão Técnica será realizada por meio de sorteio, em Sessão Pública, entre os nomes da relação acima, e será composta por, pelo menos 1/3 (um terço) de profissionais que não mantenham nenhum vínculo funcional ou contratual, direto ou indireto com o órgão ou entidade responsável pela licitação.

Data da Sessão Pública de Sorteio: 02/03/2021.

Horário: 09:00 horas.

Local de realização da Sessão Pública de sorteio: Sala de Reuniões da Licitação da Câmara Municipal de Campina Grande, situada na Rua Santa Clara, S/N, Bairro São José, Campina Grande/PB, CEP.: 58400-540.

Fundamentação Legal: Lei Federal nº 12.232, de 29 de abril de 2010 e Lei Federal 8.666/93.

Campina Grande/PB, 23 de fevereiro de 2021.

AFONSO GONÇALVES DE SOUSA
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

JOSÉ MARINALDO CARDOSO
Presidente da Câmara Municipal

LICITAÇÕES**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2021
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 028/2021
AVISO DE LICITAÇÃO – UASG 981981**

A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DE CAMPINA GRANDE - PB, através do **PREGOEIRO OFICIAL**, torna público, que realizará às 08:30 horas do dia 10 de março de 2021, **PREGÃO ELETRÔNICO** tipo “**MENOR PREÇO**”, com critério de julgamento de “**MENOR PREÇO POR ITEM**” cujo objeto **É A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE COLETES E BONÉS PARA USO DOS VIGILANTES SERVIDORES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE, ESTADO DA PARAÍBA**. O Edital estará à disposição através do e-mail (cplpmcg@campinagrande.pb.gov.br) e dos portais: (<https://campinagrande.pb.gov.br/portal-da-transparencia/licitacoes-e-contratos>), (<https://www.gov.br/compras/pt-br/>) e (<https://tramita.tce.pb.gov.br/tramita/pages/main.jsf>).

Campina Grande, 24 de fevereiro de 2021.

LUCAS DE OLIVEIRA MEIRA
Pregoeiro Oficial

**PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 017/2021
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 029/2021
AVISO DE LICITAÇÃO – UASG 981981**

A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DE CAMPINA GRANDE - PB, através do **PREGOEIRO OFICIAL**, torna público, que realizará às 08:30 horas do dia 11 de março de 2021, **PREGÃO ELETRÔNICO** tipo “**MENOR PREÇO**”, com critério de julgamento de “**MENOR PREÇO POR ITEM**” cujo objeto **É O REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LICENCIAMENTO, CONSULTORIA, INSTALAÇÃO, IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO, SUPORTE TÉCNICO, MANUTENÇÃO E EVOLUÇÃO DE SISTEMAS NO ÂMBITO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE, ESTADO DA PARAÍBA**. O Edital estará à disposição através do e-mail (cplpmcg@campinagrande.pb.gov.br) e dos portais: (<https://campinagrande.pb.gov.br/portal-da-transparencia/licitacoes-e-contratos>), (<https://www.gov.br/compras/pt-br/>) e (<https://tramita.tce.pb.gov.br/tramita/pages/main.jsf>).

Campina Grande, 24 de fevereiro de 2021.

LUCAS DE OLIVEIRA MEIRA
Pregoeiro Oficial

SEPARATA DO SEMAMÁRIO OFICIAL

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA DE CAMPINA GRANDE
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

ADMINISTRAÇÃO: BRUNO CUNHA LIMA BRANCO
LEI MUNICIPAL Nº 04, DE 29 DE DEZEMBRO DE 1955

A Separata do Semanário Oficial é uma publicação extra do jornal, disponível digitalmente no endereço eletrônico da Prefeitura Municipal de Campina Grande/PB.

Os departamentos são responsáveis pelo conteúdo dos atos oficiais publicados.

REDAÇÃO

Maria do Socorro Almeida Farias Benicio
Maria Guimar Silva de Brito
Warllyson José Santos Souto

CONTATO

semanariopmkg@gmail.com

ENDEREÇO

Avenida Marechal Floriano Peixoto, 692, Centro,
Campina Grande/PB